

申請・届出様式の変更及び既存様式の利用停止について

令和 5 年 1 0 月 1 6 日

1 申請・届出様式の変更について

以下の申請・届出について、様式の一部を変更しました。

- ・ 公益認定申請（A1-1）
- ・ 変更認定申請（A2-1）
- ・ 合併による地位の承継の認可申請（A3-1）
- ・ 合併消滅法人の事業報告等（認定法施行規則第 8 条第 4 項）の提出（B3-5）
- ・ 合併消滅法人の事業報告等（認定法施行規則第 42 条第 4 項）の提出（B34-1）
- ・ 変更の届出（B4-1）
- ・ 公益目的支出計画実施報告書等の提出（B43-1）
- ・ 事業報告等の提出（C2-1）

変更箇所については、別添をご覧ください。

2 申請・届出の新様式への全面移行及び旧様式の受付停止について

新しい様式は本日より使用できますので、今後作成する場合は、新しい様式を用いるようにしてください。令和 6 年 1 月 1 日からは、新しい様式へ全面移行し、同日以降、古い様式での申請・届出が行えなくなりますので御注意願います。

3 古い様式による申請・届出への補正依頼について

令和 5 年 1 2 月 3 1 日までに古い様式で提出した申請・届出に対して行政庁から補正依頼が届いた場合、古い様式をそのまま利用し、新しい様式に変更しないようお願いします。

以 上

別添

主な変更内容に関して

本マニュアルは、Windows10、Microsoft Edge、Microsoft Excel（Office 2016）を使用した操作の説明です。

A1-1（公益認定申請）

A1-1 (1) 「表紙」 シート変更内容

P.1

A1-1 (2) 「理事等の名簿」 シート変更内容

A2-1（変更認定申請）

A2-1 「36 理事等の名簿」 シート変更内容

P.2

A3-1
（合併による地位の承継の認可申請）

A3-1 (1) 「表紙」 シート変更内容

P.3

A3-1 (2) 「理事等の名簿」 シート変更内容

B4-1（変更の届出）

B4-1 「11 理事等の名簿」 シート変更内容

P.4

その他

自動転記等

P.5

【内容】「〇事前入力項目」欄に「理事等の名簿」が追加されました。
「理事等の名簿」シートに記入された場合には「〇」を選択します。

2023.10.9 Ver.2.1

【操作】「修正確認」が追加されました。
「理事等の名簿」シートに記入された場合には「○」を選択します。

修正を行った場合、○を付けてください。
修正を行っていない、かつ様式チェックで
"C00110"エラーが出た場合は表紙の「36 理事
等の名簿」の○を外してください。

【行追加・行削除に当たってのご注意】

- 1.各表の記載欄の第1行目は削除できません。
- 2.行を追加する場合、行番号を選択してコピー元とし、3行目以降において「コピーしたセルを挿入(E)」を行ってください。(電子申請マニュアル1-63ページ参照) (以下同じ。)

理事等の名簿

A2-1 (変更認定申請) 変更内容 ファイル名 : A2-1レイアウト (本編)_00_V02R01.xlsx

A2-1 「36 理事等の名簿」シート変更内容

- 【操作】 「修正確認」が追加されました。
「36 理事等の名簿」シートに記入された場合には「○」を選択します。
- 【注意】 「表紙」の「36 理事等の名簿」及び「修正確認」両方に「○」が入力
されていない場合には、「36 理事等の名簿」による更新は行われません。

目次に戻る

事業年度	自	法人コード
至		法人名

理事等の名簿

1. 評議員 (公益財団法人の場合のみ)

フリガナ(姓/名)	氏名(姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	住所 市区町村丁番地等

2. 理事

代表理事は、その者の「代表理事」の欄に「レ」を記載してください。

フリガナ(姓/名)	氏名(姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	住所 市区町村丁番地等	代表 理事

3. 監事

フリガナ(姓/名)	氏名(姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	住所 市区町村丁番地等

4. 備考

修正を行った場合、○を付けてください。
修正を行っていないのに様式チェックで
"C00110"エラーが出た場合は表紙の「36 理
事等の名簿」の○を外してください。

修正確認

【行追加・行削除に当たってのご注意】
1. 各表の記載欄の第1行目は削除できません。
2. 行を追加する場合、同表内の行番号を
選択してコピー元とし、3行目以降にお
いて「コピーしたセルを挿入(E)」を
行ってください。(電子申請マニュアル
1-63ページ参照) (以下同じ。)

2-1 | A(1) | A(2) | B(1) | B(5) | C(1) | C(1)基金 | C(2) | E | 確認書 | 35 理事等の名簿 | 36 理事等の名簿 | 役員等名簿

A3-1(合併による地位の承継の認可申請) 変更内容 ファイル名 : A3-1レイアウト(本編)_00_V02R01.xlsx

A3-1(1)「表紙」シート変更内容

【内容】「○事前入力項目」欄に「理事等の名簿」が追加されました。
「理事等の名簿」シートに記入された場合には「○」を選択します。

※ 必須入力項目(緑色欄外)に未入力箇所があります。

手続No: A3-1
手続名: 合併による地位の承継の認可申請

事業年度: 自 平成 年 至 平成 年

氏名:
申請事務担当電話番号:
電子メールアドレス:

○事前入力項目

併結を行った際の票を選択してください。

別紙A: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

別紙B: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

別紙C: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

別紙D: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

別紙E: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

併結した株式の票を入力してください。

公益認定事業の票

収益事業の票

その他の事業の票

土地の使用に係る費用の算定

敷地にかかる費用の算定

負債の取扱いに係る費用の算定

買収準備金の票 (公益のみ)

買収準備金の票 (公益以外)

特定費用準備金の票 (公益のみ)

特定費用準備金の票 (公益以外)

※ 以下の欄のうち影響を受けて併結したものを併結してください。

合併による地位の承継の認可申請書別紙 (併結する事務所の所在場所)

別紙A: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

別紙B: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

別紙C: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

別紙D: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

別紙E: 定款増補の別紙 (併結する株式の「○」を選択してください。)

理事等の名簿

2023.10.0 Ver.2.1

A3-1(2)「理事等の名簿」シート変更内容

【操作】「修正確認」が追加されました。
「理事等の名簿」シートに記入された場合には「○」を選択します。

【注意】「表紙」及び「修正確認」両方に「○」が入力されていない場合には、「理事等の名簿」による更新は行われません。

目次に戻る

事業年度: 自 平成 年 至 平成 年

法人コード:
法人名:

理事等の名簿

1. 評議員(公益財団法人の場合のみ)

フリガナ(姓/名)	氏名(姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	市区町村丁番地等	住所

2. 理事

代表理事は、その者の「代表理事」の欄に「○」を記載してください。

フリガナ(姓/名)	氏名(姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	市区町村丁番地等	住所	代表 理事

3. 監事

フリガナ(姓/名)	氏名(姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	市区町村丁番地等	住所

4. 備考

< 個人情報の取扱いについて >

表紙 目次 申請書 申請書別紙 1-1 1-2(社団) 1-2(財団) 2-1 A(1) A(2) B(1) B(5) C(1) C(1)基金 C(2) D E 理事等の名簿 確認書

修正確認

修正を行った場合、○を付けてください。
修正を行っていない、かつ様式チェックで「000110」エラーが出た場合は表紙の「38 理事等の名簿」の○を外してください。

【行追加・行削除に当たっての注意】

1. 各表の記載欄の第1行目は削除できません。

2. 行を追加する場合、行番号を選択してコピー元とし、3行目以降において「コピーしたセルを挿入(E)」を行ってください。(電子申請マニュアル1-63ページ参照) (以下同じ。)

B4-1 (変更の届出) 変更内容 ファイル名 : B4-1レイアウト (本編)_00_V01R32_改元.xls

B4-1「11 理事等の名簿」シート変更内容

【操作】 「修正確認」が追加されました。
「11 理事等の名簿」シートに記入された場合には「○」を選択します。

【注意】 「表紙」及び「修正確認」両方に「○」が入力されていない場合には、
「理事等の名簿」による更新は行われません。

目次に戻る

事業年度	自		法人コード	
	至		法人名	

理事等の名簿

1. 評議員 (公益財団法人の場合のみ)

フリガナ (姓/名)	氏名 (姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	住所 市区町村丁目番地等

2. 理事

代表理事は、その者の「代表理事」の欄に「レ」を記載してください。

フリガナ (姓/名)	氏名 (姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	住所 市区町村丁目番地等	代表 理事

3. 監事

フリガナ (姓/名)	氏名 (姓/名)	常勤 非常勤	生年月日	性別	郵便番号	都道府県	住所 市区町村丁目番地等

4. 備考

< 個人情報情報の取扱いについて >

修正を行った場合、○を付けてください。
修正を行っていない、かつ様式チェックで
"D00110"エラーが出た場合は表紙の「36 理事
等の名簿」の○を外してください。

修正確認

【行追加・行削除に当たってのご注意】
1. 各表の記載欄の第1行目は削除できません。
2. 行を追加する場合、行番号を選択してコピー元とし、3行目以降において「コピーしたセルを挿入(E)」を行ってください。(電子申請マニュアル1-63ページ参照) (以下同じ。)

表紙 | 目次 | 変更届出書 | 届出書別紙 | 別紙1 1. 基本情報 | 別紙2 事業の概要 | 10 就任・退任名簿 | 11 理事等の名簿 | 役員等名簿 | 確認書 | 許認可

その他の変更内容

【内容1】 「フリガナ」、「事業年度」の期間、「事業の概要」、を「法人基本情報」から取得しプレプリントします。

- ・ A1-1 : A1-1レイアウト(本編)_00_V02R01.xlsx 内「1-1」シート
- ・ A2-1 : A2-1レイアウト(本編)_00_V02R01.xlsx 内「1-1」シート
- ・ A3-1 : A3-1レイアウト(本編)_00_V02R01.xlsx 内「1-1」シート
- ・ B3-5 : B3-5レイアウト(本編)_00_V01R49.xlsx 内「2-1」シート
- ・ B34-1 : B34-1レイアウト(本編)_00_V01R43.xlsx 内「2-1」シート
- ・ B4-1 : B4-1レイアウト(本編)_00_V01R32_改元.xlsx 内「別紙1 1. 基本情報」シート
- ・ B43-1 : B43-1レイアウト(本編)_00_V01R26_改元.xlsx 内「別紙1」シート
- ・ C2-1 : C2-1レイアウト(本編)_00_V01R66.xlsx 内「2-1」シート

【内容2】 「事業区分」、「事業番号」、「事業内容」、を「法人基本情報」から取得しプレプリントします。

- ・ A2-1 : A2-1レイアウト(本編)_00_V02R01.xlsx 内「2-1」シート
- ・ B4-1 : B4-1レイアウト(本編)_00_V01R32_改元.xlsx 内「別紙2 事業の一覧」シート

【内容3】 「変更の認定に係る事業」数を「2-1」、「別紙2 事業の一覧」、から取得し「表紙」へ自動反映します。

- ・ A2-1 : A2-1レイアウト(本編)_00_V02R01.xlsx 内「2-1」シート
- ・ B4-1 : B4-1レイアウト(本編)_00_V01R32_改元.xlsx 内「別紙2 事業の一覧」シート